

## ÖKOENERGIE Karriere

**Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams in Wolkersdorf im Weinviertel Unterstützung durch eine:n**

### **BILANZBUCHHALTER:IN (m/w/d) (Vollzeit)**

Wir haben uns der nachhaltigen, umweltfreundlichen Energiegewinnung verschrieben und zählen auf den Gebieten der Windkraftanlagen, Photovoltaik und Wasserkraft mit unseren technologisch fortschrittlichen Stromerzeugungsprojekten zu den österreichischen Pionieren im Bereich Erneuerbarer Energien.

#### **Ihr Aufgabenbereich:**

- Erstellung der Jahresabschlüsse mehrerer Gesellschaften und der gesamten Gruppe nach UGB
- Unterstützung und Kontrolle der laufenden Buchhaltung
- Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Reporting
- Bearbeitung von komplexen Sonderthemen
- Mithilfe bei Budgeterstellung und Jahresplanung
- Schnittstelle zu Steuerberater, Ämtern und Behörden
- Unterstützung bei Digitalisierung und Einführung neuer Programme

#### **Anforderungen:**

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- mit Erfolg bestandene Bilanzbuchhalterprüfung
- mehrjährige Berufserfahrung auf dem Gebiet der Buchhaltung und Bilanzbuchhaltung
- fundiertes Know-how im Reporting an das Controlling
- vorbildliche Teamorientierung, Belastbarkeit und Eigenmotivation
- ausgeprägte Lern- und Weiterbildungsbereitschaft
- Verschwiegenheit, Genauigkeit und Zuverlässigkeit
- sehr gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere Excel
- vorzugsweise Erfahrung mit dem RZL-Buchhaltungsprogramm und dem ERP-System Odoo

#### **Wir bieten**

- Marktkonformes Gehalt je nach Ausbildung, Vorerfahrung und beruflicher Qualifikation
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Vollzeitstelle in einem zukunftsorientierten Unternehmen, das Nachhaltigkeit fördert
- modern ausgestatteter Arbeitsplatz in Wolkersdorf bei Wien
- beste Anbindung an das öffentliche Verkehrsnetz
- ein motiviertes Team und ein angenehmes Arbeitsumfeld
- diverse Sozialleistungen wie zB Klimaticket, Essenszuschuss

Wenn Sie Teil unseres dynamischen Unternehmens werden möchten, das sich für eine grüne Zukunft einsetzt, und dabei spannende Aufgaben in einem wachsenden Marktumfeld übernehmen möchten, dann bewerben Sie sich jetzt über diesen [Link](#) bei unserem Personalberater.

### **GRANAT EXECUTIVE SEARCH e.U.**

Mag. Alexander Granat

Brigittenuer Lände 156-158/2/49,

1200 Wien

Tel: +43 664 849 7766

[alexander@granat-es.com](mailto:alexander@granat-es.com)

[www.granat-es.com](http://www.granat-es.com)